

Anvisning ELS Vision

Välj med pilknappar vad som skall visas
Information > Register > Logga in > Språk

Läs mer information

För "Läs mer" väljer man att markera info. Bekräfta med **OK**.
Välj **BACK** för att återgå.
(Svep brickan över läsaren för personlig information)



Bokning

- 1 Svep brickan över läsaren, personlig sida visas
"Välj alternativ eller OK, för boka"
- 2 Markera **Boka** bekräfta med **OK**
Bokningsförval visas
"Välj vad du vill boka tryck OK"
- 3 Välj **bokningsförval** och bekräfta med **OK**
Nu visas kalenderbild med passtider
"Välj dag och tid, tryck OK"
- 4 Flytta markering (blinkande blå ram) och välj pass, bekräfta med **OK**.
Bokningen är klar när bild med "Bokning **OK**" visas. Välj **BACK** för att återgå eller logga ut



1,2



3



4

Avboka

Svep brickan över läsaren, markera **Avboka** och bekräfta med **OK**. Välj sedan vad som skall avbokas, bekräfta med **OK**. Avbokningen är klar när bild med "Avbokning **OK**" visas.
Välj **BACK** för att återgå